

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.02.2026 17:09:41
Уникальный программный ключ:
d56ba45a9b6e5c64a319e2c5ae3bb2c0db640a0

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

КАФЕДРА ФАРМАКОГНОЗИИ

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры фармакогнозии

Протокол от «12» «ноября» 2025 г. № 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И
ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО
ПРИМЕНЕНИЯ

МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

33.02.01 Фармация

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Среднее профессиональное образование

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

Фармацевт

(квалификация)

Очная

(форма(ы) обучения)

Год набора – 2026

Пермь, 2025 г.

Авторы–составители:

канд. фармацевт. наук, доцент кафедры фармакогнозии Гуляев Д.К.

Заведующий кафедрой фармакогнозии:

д-р фармацевт. наук, профессор

В.Д. Белоногова

Согласовано Центральным методическим советом ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России
протокол от 05.12.2025 г. № 2.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	9
3.	Содержание и структура дисциплины.....	9
4.	Фонд оценочных средств по дисциплине.....	10
5.	Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины	13
6.	Учебная литература для обучающихся по дисциплине	13
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии обеспечивает формирование следующих компетенций:

Общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

Профессиональные компетенции по соответствующим видам деятельности:

- ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.
- ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала
- ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
- ПК 1.4 Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.
- ПК 1.5 Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.
- ПК 1.6 Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.
- ПК 1.7 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.
- ПК 1.8 Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.
- ПК 1.9 Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
- ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.
- ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

– **сформированы знания:**

- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;
- виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий, продуктов лечебного питания;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;
- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;

- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;
- идентификация товаров аптечного ассортимента;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;
- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
- порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;
- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;
- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;
- правила делового общения, культуры и профессиональной этики;
- правила оформления зоны карантинного хранения;
- порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;
- правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента;
- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
- требования к структуре и составу отчетной документации;
- порядок учета движения товара;
- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;
- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;

- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;
- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;
- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;
- особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;
- **сформированы умения:**
 - осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;
 - пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
 - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;
 - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
 - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
 - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
 - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
 - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;
 - собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;
 - пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;
 - определять состояния, при которых оказывается первая помощь;
 - визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
 - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;
 - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
 - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
 - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
 - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;

- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
- осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;
- пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;
- пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;
- проводить калькуляцию заявок потребителей;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей
- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;
- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;
- проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;
- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;
- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;
- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;
- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;

- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;

- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации;

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии начинает изучаться на 2-м курсе в 3-м и заканчивается на 4-м семестре в соответствии с рабочим учебным планом, общая трудоемкость дисциплины составляет 104 часа;

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет всего – 104 часа, из них 30 часов – лекционных занятий и 48 часов – практических занятий, а также самостоятельная работа обучающихся – 26 часов;

- форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – дифференцированный зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

п/№	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости*
			Л	ПЗ	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	3	Раздел 1. Общая фармакогнозия	6	4	4	14	С
2.	3	Раздел 2. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющие на ЦНС.	4	8	6	18	КР, С
<i>Итого за 3 семестр</i>			10	12	10	32	
3.	4	Раздел 3. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющие на функции исполнительных органов и систем.	14	8	10	32	С, КР
4.	4	Раздел 4. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, регулирующие процессы кроветворения и обмена веществ.	8	4	2	14	КР
5.	4	Раздел 5. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты для наружного применения.	8	4	2	14	КР, СЗ
6.	4	Раздел 6. Объекты животного происхождения.	6	-	2	8	
7.	4	Промежуточная аттестация		4		4	дифференцированный зачет
<i>Итого за 4 семестр</i>			36	20	16	72	
ИТОГО:			46	32	26	104	

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: коллоквиум (К), тестирование (Т), контрольная работа (КР), собеседование (С), ситуационные задачи (СЗ).

3.2 Содержание дисциплины.

Раздел 1. Общая фармакогнозия

Тема 1.1 Фармакогнозия как наука. Основы заготовительного процесса лекарственного растительного сырья.

Тема 1.2. Анализ лекарственного растительного сырья. Методы фармакогностического анализа лекарственного растительного сырья.

Раздел 2. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющее на ЦНС

Тема 2.1. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты общетонизирующего действия.

Тема 2.2. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты седативного действия.

Раздел 3. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющие на функции исполнительных органов и систем.

Тема 3.1. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющие на сердечно-сосудистую систему.

Тема 3.2. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющие на функции мочевыделительной системы.

Тема 3.3. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, применяемые при заболеваниях верхних дыхательных путей.

Тема 3.4. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющие на систему пищеварения.

Раздел 4. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, регулирующие процессы кроветворения и обмена веществ.

Тема 4.1 Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющие на систему кроветворения.

Тема 4.2. Лекарственное растительное сырье, содержащее витамины и биогенные стимуляторы.

Раздел 5. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты для наружного применения.

Тема 5.1. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, для наружного применения.

Раздел 6. Объекты животного происхождения.

Тема 6.1. Объекты животного происхождения.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и материалы текущего контроля.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: контрольная работа, собеседование, ситуационная задача.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Пример КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ на занятии:

1. Напишите названия (русские и латинские) сырья, производящего растения и семейства ВАЛЕРИАНЫ ЛЕКАРСТВЕННОЙ КОРНЕВИЩ С КОРНЯМИ.
2. Укажите внешние признаки ПУСТЫРНИКА ТРАВЫ, выделив диагностические.
3. Основные группы БАВ ДОННИКА ТРАВЫ.

4. Пути использования, препараты, медицинское применение сырья ПАССИФЛОРЫ ИНКАРНАТНОЙ.

ОТВЕТ

1. Валерианы лекарственной корневища с корнями - *Valerianae officinalis rhizomata cum radicibus*. Семейство валериановые – *valerianaceae*.

2. Верхние части стеблей, длиной до 40 см с цветками и листьями, могут встречаться отдельные листья, цветки, части соцветий и стеблей. Стебель четырехгранный, опушенный, или опушение только по ребрам, полый, толщиной до 0,5 см. Листья супротивные, нижние – трех-, пятилопастные или раздельные, в соцветиях – трехлопастные или ланцетовидные, зубчатые или цельнокрайние с клиновидным основанием, длиной до 14 см, шириной до 10 см. Соцветия колосовидные, прерванные; цветки и бутоны собраны в мутовки по 10 – 20 в пазухах листьев. Чашечка трубчато-колокольчатая с 5 шиловидно-заостренными зубцами, коническая, колючая. Венчик длиной до 0,12 см, двугубый, длиннее чашечки, верхняя губа цельнокрайняя, нижняя – трехлопастная; тычинок 4; завязь нижняя. Стебли, листья, чашечки цветков опушены волосками.

Цвет стеблей серовато-зеленый, коричневато-зеленый, листьев – темно-зеленый, серовато-зеленый, чашелистиков – зеленый, венчиков – серовато-розовый или розовато-фиолетовый. Запах слабый. Вкус водного извлечения горьковатый.

3. Кумарины

4. Пассифлоры инкарнатной трава. Фармакологическое действие – седативное.

Пути использования: новопассит

Примеры вопросов для СОБЕСЕДОВАНИЯ :

1. Пути использования сырья шиповника.

Ответ: Шиповник майский – *Rosa majalis*. Шиповник иглистый – *Rosa acicularis*. Шиповник морщинистый – *Rosa rugosa*. Шиповник собачий – *Rosa canina* и другие виды. Семейство розоцветные – *Rosaceae*. Сырье – Плоды шиповника – *Fructus Rosae*. Плоды используют для приготовления настоев, сиропов, витаминных сборов. Применяемых при гипо- и авитаминозе С и различных заболеваниях, сопровождающихся в повышенной потребности в аскорбиновой кислоте. Получают богатые каротиноидами препараты: «Масло шиповника», «Каротолин», применяемых как ранозаживляющие средства, а кроме того, для получения препарата «Холосас», содержащего органические кислоты, используемого как желчегонное средство.

2. Сроки и приёмы заготовки брусники обыкновенной листьев?

Какое фармакологическое действие они оказывают?

3. Какие биологически активных вещества накапливает ЛРС, которое входит в состав препарата «Мукалтин».

4. Назовите противопоказания в применении препарата «Женьшень настойка».

4.1.3. Критерии (шкала) оценивания компетенций

СОБЕСЕДОВАНИЕ

недифференцированная оценка:

- оценка «зачтено» выставляется в случае верных ответов на большую часть вопросов (>60%);

- оценка «не зачтено» выставляется в случае отсутствия ответов или наличия верных ответов на меньшинство вопросов (<60%).

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

дифференцированная оценка:

- оценка «отлично» — выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

- оценка «хорошо» — выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

- оценка «удовлетворительно» — выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

- оценка «неудовлетворительно» — выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

4.2. Формы и материалы промежуточной аттестации.

4.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме:

– форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – дифференцированный зачет *в виде СОБЕСЕДОВАНИЯ по билетам.*

4.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

БИЛЕТ №

Перечень растений.

1. Ромашка аптечная и душистая.
2. Тимьян обыкновенный. Тимьян ползучий. Душица обыкновенная.
3. Валериана лекарственная. Хмель. Мята перечная.
4. Анис обыкновенный. Фенхель обыкновенный.
5. Аир болотный. Полынь горькая.
6. Девясил высокий. Арники.
7. Одуванчик лекарственный. Золототысячники. Вахта трехлистная.
8. Шалфей лекарственный. Эвкалипты. Сосна обыкновенная.
9. Мать-и-мачеха. Багульник болотный.
10. Стальник полевой. Тысячелистник обыкновенный.
11. Можжевельник обыкновенный. Марена красильная. Почечный чай.
12. Подорожник большой.
13. Алтай лекарственный и армянский. Ламинарии (морская капуста).
14. Адонис весенний. Ландыш майский.
15. Наперстянка пурпуровая, крупноцветковая, шерстистая.
16. Женьшень. Аралия маньчжурская. Элеутерококк колючий. Лимонник китайский.
17. Солодки. Астрагал шерстистоцветковый. Синюха голубая.
18. Красавки. Белена черная. Дурман обыкновенный.
19. Толокнянка обыкновенная. Брусника обыкновенная. Родиола розовая.
20. Фиалки трехцветная и полевая. Пион уклоняющийся.
21. Зверобой продырявленный и четырехгранный.
22. Крушина ломкая. Жостер слабительный.
23. Ревень тангутский. Щавель конский.
24. Кассия остролистная.
25. Боярышники. Пустырники.
26. Бессмертник песчаный. Пижма обыкновенная.
27. Хвощ полевой. Василек синий.

28. Черда трехраздельная. Сушеница топяная.
29. Горец перечный. Горец почечуйный. Горец птичий.
30. Кровохлебка лекарственная. Лапчатка прямостоячая. Бадан толстолистный.
31. Горец змеиный. Черника обыкновенная.
32. Ольха серая и клейкая. Черемуха обыкновенная.
33. Липы. Малина обыкновенная. Земляника лесная.
34. Шиповники. Смородина черная.
35. Пастушья сумка. Калина обыкновенная.
36. Крапива двудомная.

СХЕМА ОТВЕТА

1. Принести гербарий и сырье.
2. Латинские и русские названия сырья, производящего растения и семейства.
3. Сырьевая база (условия обитания, родина, районы культуры).
4. Сроки и приемы сбора сырья. Первичная обработка, режим сушки. Доведение сырья до стандартного состояния. Рациональная эксплуатация и охрана зарослей производящего растения.
5. Основные группы биологически активных веществ.
6. Пути использования сырья, препараты, медицинское применение.

Критерии и шкала оценивания: дифференцированная оценка:

- оценка «отлично» — выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов зачета и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

- оценка «хорошо» — выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

- оценка «удовлетворительно» — выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

- оценка «неудовлетворительно» — выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на зачет вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

5. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

По каждому разделу учебной дисциплины «Фармакогнозия» используются раздаточные материалы, методические рекомендации для обучающихся и методические указания для преподавателей.

6. Учебная литература для обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Жохова, Е. В. Фармакогнозия: учебник / Е. В. Жохова и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-6749-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента":

[сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467497>. - Режим доступа: по подписке.

2. Петров, В. Е. Лекарствоведение: рабочая тетрадь: учеб. пособие / В. Е. Петров, С. Л. Морохина, С. Е. Миронов. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 392 с. - ISBN 978-5-9704-4927-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449271.html>. - Режим доступа: по подписке.

6.2. Дополнительная литература

1. Медетханов, Ф. А. Фармакогнозия: учебное пособие / Ф. А. Медетханов. - Казань: Центр информационных технологий КГАВМ, 2022. - 135 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/KazGAVM-169.html> (дата обращения: 03.02.2026). - Режим доступа: по подписке.

6.3. Нормативные документы

1. Государственная Фармакопея Российской Федерации – Федеральная медицинская библиотека – <http://femb.ru/feml>

2. Государственный реестр лекарственных средств – <http://grls.rosminzdrav.ru>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Практические занятия обучающихся проходят в кабинете фармакогнозии.

Кабинет для работы обучающихся оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет".

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Академии и кафедры. Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран). Наборы слайдов, таблиц/мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплин.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии

Код и наименование направления подготовки, профиля: 33.02.01 Фармация.

Квалификация выпускника: фармацевт.

Форма обучения: очная.

Формируемые компетенции:

1.1 Дисциплина МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии обеспечивает формирование следующих компетенций:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

Профессиональные компетенции по соответствующим видам деятельности:

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала

ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.4 Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.

ПК 1.5 Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.

ПК 1.6 Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.

ПК 1.7 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

ПК 1.8 Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.9 Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями

нормативно-правовой базы.

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

– **сформированы знания:**

- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;
- виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий, продуктов лечебного питания;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;

- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;
- идентификация товаров аптечного ассортимента;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;
- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
- порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;
- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;
- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;
- правила делового общения, культуры и профессиональной этики;
- правила оформления зоны карантинного хранения;
- порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;
- правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента;
- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
- требования к структуре и составу отчетной документации;
- порядок учета движения товара;
- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;
- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;

- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;
- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;
- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;
- особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;

– сформированы умения:

- осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;
- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;
- собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;
- пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;
- определять состояния, при которых оказывается первая помощь;
- визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен

производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;

- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;

- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;

- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;

- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;

- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;

- осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;

- пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;

- пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;

- проводить калькуляцию заявок потребителей;

- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;

- вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;

- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;

- информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей

- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;

- маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;

- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;

- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;

- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;

- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;

- проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;

- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;

- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;

- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;

- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;

- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;

- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;

- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;

- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации;

Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии начинает изучаться на 2-м курсе в 3-м и заканчивается на 4-м семестре в соответствии с рабочим учебным планом, общая трудоемкость дисциплины составляет 104 часа;

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет всего – 104 часа, из них 30 часов – лекционных занятий и 48 часов – практических занятий, а также самостоятельная работа обучающихся – 26 часов;

- форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – дифференцированный зачет.

План дисциплины:

Раздел 1. Общая фармакогнозия

Раздел 2. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющее на ЦНС

Раздел 3. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, влияющие на функции исполнительных органов и систем.

Раздел 4. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты, регулирующие процессы кроветворения и обмена веществ.

Раздел 5. Лекарственное растительное сырье и лекарственные растительные препараты для наружного применения.

Раздел 6. Объекты животного происхождения.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины МДК.01.02. Лекарствоведение с основами фармакогнозии используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: контрольная работа, собеседование, ситуационная задача.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.