

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2023 15:55:54
Уникальный программный ключ:
d56ba45a9b6e5c64a319e2c5ae3bb2cddbb40a10

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
решением Учёного совета
ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
Протокол № 2

от 29 сентября 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России,



В.Г. Лужанин

«29» сентября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, поступающим в ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России (далее Академия) для обучения по дополнительным профессиональным программам (ДПП) повышения квалификации (ПК) и профессиональной переподготовки (ПП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 7.02.1992г №2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 04.08.2023);
- Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441;
- Приказа Министерства образования и науки РФ № 499 от 1.07.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устава и локальных актов Академии, правилами внутреннего трудового распорядка Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии, Политикой руководства в области качества, настоящим Положением, а также иными локальными актами Академии.

1.3. На обучение по ДПП ПК и ПП принимаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее фармацевтическое образование и др.

1.4. Прием на обучение по ДПП ПК и ПП, реализуемым в Академии, осуществляется на условиях, установленных настоящим Положением, на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами по условиям договора об оказании платных образовательных услуг, либо за счет средств федерального бюджета, согласно государственному заданию, утвержденному Минздравом России.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам об оказании платных образовательных услуг по ДПП ПК и ПП, рассчитывается на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг и фиксируется приказом ректора Академии.

1.6. Форма обучения и применяемые технологии по ДПП ПК и ПП определяются Академией.

2. Организация приема документов для оформления обучающихся на обучение

2.1. Прием документов для оформления поступающих на обучение по ДПП ПК и ПП осуществляется в течение всего календарного года.

2.2. Прием на обучение по ДПП ПК и ПП осуществляется на основании заявки на обучение.

2.3. К заявке на обучение по ДПП ПК и ПП прилагаются следующие документы:

- Личная карточка;
- Документ о смене фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- Документ об основном образовании (диплом);
- Документ об окончании интернатуры, ординатуры, аспирантуры (удостоверение - при наличии);
- Диплом о профессиональной переподготовке (при наличии);
- Документ о повышении квалификации (удостоверение);
- Документ о допуске к профессиональной деятельности (сертификат специалист или свидетельство об аккредитации специалиста);
- Фото поступающего на обучение размером 3х4 см;
- Трудовая книжка (с отметкой «работает по сегодняшний день»);
- Справка с места работы о совместительстве (при необходимости).

2.4. Документы, перечисленные в п.2.3 представляются в виде копий при наличии оригинала, либо в виде копий, заверенных установленном порядке.

2.5. Перечисленные документы предоставляются в деканат факультета дополнительного профессионального образования (ФДПО) Академии на бумажном носителе лично, почтовым отправлением или на

электронную почту в виде скан-копии.

2.6. При подаче заявки поступающий обязан ознакомиться со следующими документами: Уставом Академии, лицензией, ДПП ПК и ПП, правилами внутреннего распорядка и иными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.7. Поступающий на обучение обязан предоставить в деканат ФДПО оригиналы или заверенные в установленном порядке копии следующих документов:

- два экземпляра подписанного договора на обучение;
- один экземпляр подписанного заявления о приеме на обучение с согласием на обработку персональных данных.

Перечисленные документы предоставляются на бумажном носителе лично, почтовым отправлением или на электронную почту в виде скан-копий.

2.7. Факт ознакомления с документами и согласие на обработку персональных данных фиксируется в письменном виде и заверяется личной подписью обучающегося.

2.8. Поступающие на обучение, представившие заведомо ложные сведения, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение по ДПП ПК и ПП проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть несоответствие представленных документов требованиям законодательства РФ, локальным актам Академии, а так же отсутствие набора по соответствующей программе ДПП ПК и ПП (с возможностью перенесения сроков обучения).

3.3. За три дня до начала обучения работники деканата ФДПО высылают на электронный адрес, указанный в заявке, информационное письмо и пакет документов.

3.4. Зачисление на обучение по ДПП ПК и ПП поступающих осуществляется приказом ректора Академии, после заключения договора об оказании образовательных услуг и оплаты обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

3.5. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение по ДПП ПК и ПП, реализуемым в Академии, и неурегулированные настоящим положением, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ, а также регламентируются приказами ректора Академии.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется по мере изменения правовых условий деятельности системы образования в Российской Федерации, нормативной базы, применяемой в Академии, и утверждается решением Учёного совета ПГФА.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения
о приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная
фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации,
утвержденного ректором
ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России

РАЗРАБОТАНО:

Декан ФДПО

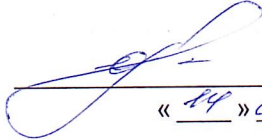
 /Порсева Н.Ю.
« 4 » сентября 2023 г.

Зам. Декана ФДПО

 /Голованенко А.Л.
« 4 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

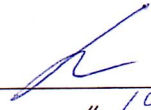
Проректор по УВР

 /Курбатов Е.Р.
« 14 » сентября 2023 г.

Начальник отдела
менеджмента качества и мониторинга

 /Швец Ф.В.
« 14 » сентября 2023 г.

Ведущий юристконсульт

 /Мансурова Р.Х.
« 14 » сентября 2023 г.