

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 17.12.2021 16:30:02
Уникальный программный ключ:
4f6042f92f26818253a667205646475b93807ac6

ДОГОВОР № _____

найма жилого помещения в студенческом общежитии

«__» _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России), именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице ректора Турьшева Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и обучающийся

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель передает Нанимателю за плату в пользование койко-место, находящееся в комнате № _____ студенческого общежития, расположенного по адресу: г. Пермь, ул. _____, дом _____, для временного проживания в нем на период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 20__ г.

1.2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его техническое состояние, а также состояние и характеристики санитарно-технического, инженерного и иного оборудования, находящегося в нем, указано в техническом паспорте жилого помещения.

1.3. Настоящий договор заключается с Нанимателем на время обучения, сдачи промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации, иное (нужное подчеркнуть).

2. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Наниматель вносит плату за проживание в порядке и размере, определенных Наймодателем в соответствии с законодательством РФ.

2.2. Оплата производится за наличный расчет, путем внесения денежных средств через кассу ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России или безналичный расчет, путем перечисления денежных средств на лицевой счет ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России.

2.3. Оплата производится ежемесячно **не позднее 10 числа** следующего за расчетным месяцем, за все время проживания. Оплата может производиться за несколько месяцев вперед в пределах срока действия настоящего Договора.

2.4. При выезде из студенческого общежития оплата проживания осуществляется до даты подписания обходного листа в общежитии.

2.5. Размер платы за проживание, его изменение, в том числе за дополнительные услуги, устанавливается приказом ректора ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России и доводится до сведения Нанимателя путем вывешивания приказа на информационной доске в студенческом общежитии и размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России.

2.6. В плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии включаются:

- плата за пользование жилым помещением;
- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях.

2.7. По желанию Нанимателя ему могут за отдельную оплату предоставляться дополнительные услуги, в том числе:

- услуги по подключению в установленном порядке личных исправных и сертифицированных электроприборов: персонального компьютера, телевизора, холодильника и другой бытовой электротехники, за исключением энергоемкого оборудования (калориферы, электроплиты и т.д.).

Нанимателю могут предоставляться иные виды дополнительных услуг, перечень и стоимость которых устанавливаются приказом ректора ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России.

2.8. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе любой из сторон Наймодатель возвращает остаточную на момент расторжения настоящего Договора сумму от внесенной Нанимателем платы за проживание.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЙМОДАТЕЛЯ

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за проживание.

3.1.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства Российской Федерации, условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России, Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России.

3.1.3. Принимать меры **дисциплинарного** воздействия к нарушителям Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и поведения в быту.

3.1.4. Входить в жилое помещение Нанимателя в его отсутствие для предотвращения реальной угрозы жизни, здоровью и имуществу Нанимателя и третьих лиц, причинения материального ущерба имуществу Наймодателя. При этом вскрытие жилого помещения в отсутствие Нанимателя осуществляется Наймодателем в присутствии как минимум двух свидетелей с оформлением соответствующего акта.

3.1.5. Наймодатель вправе переселить Нанимателя в другую комнату с оповещением о переселении **за 14 дней**.

3.1.6. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю жилое помещение, свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания, с комплексом коммунальных и бытовых услуг, соответствующих санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий и другим нормативным документам. Передача помещения Нанимателю осуществляется по факту вселения Нанимателя в жилое помещение на основании ордера, выданного ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России. Отдельный акт приема-передачи жилого помещения не требуется.

3.2.2. Обеспечить уборку мест общего пользования, контрольно-пропускную систему в здании студенческого общежития.

3.2.3. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения в период отопительного сезона, при условии выполнения Нанимателем мер по утеплению занимаемой комнаты.

3.2.4. Обеспечить возможность пользования Нанимателем бытовыми помещениями (кухни, гладильные и умывальные комнаты, туалеты, душ), помещениями учебного и культурно-бытового назначения.

3.2.5. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития.

3.2.6. Предоставить в личное пользование Нанимателю мебель и постельные принадлежности в соответствии с примерными нормами оборудования общежития мебелью и другим инвентарем.

3.2.7. Обеспечить замену постельного белья **не реже 1 раза в 10 дней**.

3.2.8. Предоставить Нанимателю за дополнительную плату дополнительные услуги, сверх установленных норм в соответствии с заключенным Договором на предоставление дополнительных коммунальных и бытовых услуг для проживания в студенческом общежитии.

3.2.9. Организовать контрольно-пропускную систему в общежитии для гостей по предъявлению документа, удостоверяющего личность с регистрацией в книге посетителей.

3.2.10. Своевременно информировать Нанимателя о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческого общежития.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ

4.1. Наниматель имеет право:

4.1.1. На использование жилого помещения для проживания.

4.1.2. На пользование общим имуществом в студенческом общежитии;

4.1.3. На расторжение настоящего Договора в любое время.

4.1.4. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

4.2. Наниматель обязан:

4.2.1. Принять от Наймодателя жилое помещение.

4.2.2. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ.

4.2.3. Строго соблюдать правила пользования жилым помещением, техники безопасности, пожарной безопасности, соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России и Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России.

4.2.4. Бережно относиться к жилым и нежилым помещениям в студенческом общежитии, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду и другие виды коммунальных ресурсов, соблюдать чистоту в жилом помещении и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своем жилом помещении (блоке), обеспечивать сохранность жилого помещения.

4.2.5. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения (в случае ухудшения состояния жилого помещения по вине Нанимателя и (или) третьих лиц, за которых он отвечает, проводить текущий ремонт либо возмещать Наймодателю стоимость его проведения).

4.2.6. Возмещать причиненный Наймодателю материальный ущерб жилым и нежилым помещениям студенческого общежития, оборудованию и инвентарю студенческого общежития **в течение одного месяца** со дня составления акта о нанесении ущерба.

4.2.7. Своевременно вносить плату за жилое помещение, коммунальные, бытовые и оказываемые по желанию Нанимателя дополнительные услуги (далее - плата за проживание). Обязанность вносить плату за проживание возникает с момента предоставления места в жилом помещении.

4.2.8. При заключении настоящего Договора встать на регистрационный учет по месту временного пребывания.

4.2.9. Переселяться на время капитального ремонта студенческого общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения).

4.2.10. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического, инженерного и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения аварийных и других работ, необходимых для обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния жилого помещения.

4.2.11. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического, инженерного и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них представителям Наймодателя (заведующему общежитием, дежурному и др.);

4.2.12. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

4.2.13. При выбытии из студенческого общежития **более чем на трое суток**, а также выезде на каникулы или производственную практику, предупреждать коменданта студенческого общежития **за два дня до выбытия**.

4.2.14. При расторжении или прекращении настоящего Договора в течение трех дней сдать (освободить) жилое помещение представителю Наймодателя в надлежащем состоянии, соответствующем условиям технического паспорта жилого помещения, погасить задолженность за проживание, возместить материальный ущерб (при его причинении). В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

4.2.15. Сняться с регистрационного учета при выселении.

4.2.16. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Наймодатель освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному Договору, если это неисполнение явилось результатом отсутствия госбюджетного финансирования ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России на содержание студенческого общежития.

5.3. Стороны освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Стороны не могли предвидеть, ни предотвратить разумными методами (форс-мажор).

6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Наниматель вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

6.3. Настоящий Договор прекращается:

- при выходе Нанимателя в академический отпуск, за исключением случаев, указанных в Положении о студенческом общежитии ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России;

- при отчислении из учебного заведения, в том числе и по окончании срока обучения;

- при применении к Нанимателю дисциплинарного взыскания в виде выселения из студенческого общежития.

6.4. Наниматель может быть выселен из студенческого общежития на основании приказа ректора ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России в случае:

- использования Нанимателем жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение в течение 6 (шести) месяцев, если Наниматель не освобожден от нее;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения условий настоящего Договора в период проживания Нанимателя оформляются по соглашению сторон в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

7.2. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

С Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России и Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России ознакомлен(а)

«_____» _____ 201__ г. _____/_____ /

8. АДРЕС, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наймодатель:

ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России
Юридический адрес: 614990, г. Пермь,
ул. Екатерининская, 101
ИНН 5902291011, КПП 590201001
Управление Федерального казначейства по
Пермскому краю (ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава
России л/с 20566У92740) Отделение Пермь
БИК 045773001; р/сч 40501810500002000002;
КБК 000000000000000000130
ОКТМО 57701000001

Ректор

_____/А.Ю. Турьшев/

Наниматель:

паспорт _____
выдан _____

Зарегистрирован по адресу: _____

контактный тел _____

_____/_____/_____
