

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.08.2026 12:10:24
Уникальный программный ключ:
d56ba45a9b6e5c64a319e2c5ae3bb2c1db840af0

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Пермская государственная фармацевтическая академия»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Управление проектами и командообразование

Индекс, название дисциплины

Б1.В.09 УПИК

Индекс, краткое название дисциплины

33.05.01 Фармация

Код, наименование специальности

Квалификация: провизор

Форма обучения: очная

Год набора - 2026

Пермь, 2025 г.

Автор(ы)—составитель(и):

кандидат исторических наук, доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин, Домский М.В.

Заведующий кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин, д-р филолог. наук, доцент Бурдина О.Б.

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол от 10.11.2025 г. № 3.

Согласовано Центральным методическим советом ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России протокол от 05.12.2025 г. № 2.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОПОП **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Фонд оценочных средств по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические материалы по освоению дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература для обучающихся по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДУК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	- Знает понятие концепции проекта и ее основную функцию в проектном управлении - Знает основные виды ресурсов, используемые в проектной деятельности - Умеет формировать цель и задачи проекта - Умеет обосновывать актуальность, значимость и ожидаемые результаты проекта - Умеет планировать ресурсы с учетом их заменяемости
		ИДУК-2.2	Разрабатывает план реализации проекта, осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта	- Знает этапы планирования проекта - Умеет разрабатывать план-график проекта - Умеет вносить изменения в план реализации проекта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДУК-3.1	Способен организовать команду и выработать командную стратегию для достижения поставленной	- Знает инструменты постановки целей; - Знает стадии формирования команды и способы управления конфликтами на каждом этапе;

			цели, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды	- Знает принципы построения матрицы распределения ответственности для четкого разграничения зон ответственности; - Знает правила делегирования (что нельзя делегировать: мотивация, стратегические цели, увольнение). - Умеет разбивать большую амбициозную цель (Vision) на конкретные измеримые этапы (Milestones) и операционные задачи - Умеет оценивать сильные и слабые стороны каждого участника (hard skills и soft skills) перед тем, как назначить задачу - Умеет модерировать встречи по выработке стратегии, используя техники фасилитации (мозговой штурм, метод Дельфи, карта эмпатии) - Умеет ставить задачи по алгоритму (Контекст + Задача + Срок + Критерии качества + Ресурсы) - Умеет проводить диагностику команды и делегировать полномочия членам команды
--	--	--	---	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 3 курсе (6 семестр), в соответствии с рабочим учебным планом, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 3 з. е. (108 акад. часов).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины.

№ п/п	Наименование разделов, тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	Контроль	
			Л	ЛЗ	ПЗ			
Семестр №6								
Раздел 1	Управление проектами	48	10		16	22		
Тема 1.1	Введение в курс управления проектами	5	2		2	1		О
Тема 1.2	Развитие управления проектами	5			2	3		О, Д
Тема 1.3	Содержание управления проектами	7	2		2	3		О, ПР, Т
Тема 1.4	Предпроектная подготовка и определение предметной области проекта	7	2		2	3		О, ПР,
Тема 1.5	Управление разработкой и стоимостью проекта	5			2	3		О, Д, ПР
Тема 1.6	Управление рисками при реализации проектов	5			2	3		О, Д, ПР
Тема 1.7	Управление качеством проекта	7	2		2	3		О, Т
Тема 1.8	Реализация, контроль исполнения и завершение проекта	7	2		2	3		О, Т, ПР
Раздел 2	Командообразование	48	10		12	26		
Тема 2.1	Команда как организационная форма Коллективного управления	7	2		2	3		О, Т
Тема 2.2	Соотношение понятий «группа» и «команда»	5			2	3		О, Д
Тема 2.3	Методы и технологии оценки персонала на этапе формирования команды	9	2		2	5		О, Д
Тема 2.4	Понятие лидерства и власти	9	2		2	5		О, Д, Т, ПР
Тема 2.5	Управление командой проекта	9	2		2	5		О, Д, Т
Тема 2.6	Конфликты в команде и пути их преодоления	9	2		2	5		О, Д, Т

№ п/п	Наименование разделов, тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации	
		Всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		Контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ			
Раздел 3	Обучение служением	12			4	8		
Тема 3.1	Введение в социальное проектирование	6			1	5		О, Д, ПР
Тема 3.2	Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования.	4			1	3		О, Д, ПР
	Промежуточная аттестация	2			2			Зачет (опрос по билетам)
Всего:		108	52			56		

Примечание:

1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическая работа (ПР), доклад (Д).

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Управление проектами. Тема 1.1 Введение в курс управления проектами. Понятие проекта и его отличительные признаки. Сущность управления проектами. Классификация проектов. Место и роль управления проектами в менеджменте организации. Тема 1.2 Развитие управления проектами. История управления проектами за рубежом. Развитие управления проектами в СССР и России. Современное состояние управления проектами за рубежом и в России. Тема 1.3 Содержание управления проектами. Структуризация проекта. Методы структуризации проекта. Функции управления проектами. Жизненный цикл проекта. Место проекта в жизненном цикле организации. Организационное управление проектом. Общий состав участников проекта. Понятие окружающей среды проекта. Проект и предприятие. Тема 1.4 Предпроектная подготовка и определение предметной области проекта. Возникновение и инициация проектов. Отбор проектов. Принципы планирования проекта. Определение и структуризация предметной области проекта. Тема 1.5 Управление разработкой и стоимостью проекта. Структуризация работ проекта. Распределение работ по исполнителям. Сетевые модели. Расписание проекта. Основы финансирования проектов. Основные принципы управления стоимостью проекта. Определение потребности проекта в ресурсах. Оценка стоимости проекта. Бюджет проекта. Методы контроля стоимости проекта. Тема 1.6 Управление рисками при реализации проектов. Введение в управление рисками. Основные понятия. Организация работ по управлению рисками. Методы снижения рисков. Тема 1.7 Управление качеством проекта. Ключевые аспекты качества проекта. Менеджмент качества проекта. Стандартизированные

системы управления качеством проекта. Организационная структура менеджмента качества проекта. Сертификация продукции проекта. Тема 1.8 Реализация, контроль исполнения и завершение проекта. Управление реализацией проекта. Промежуточный контроль исполнения. Завершение проекта. Раздел 2. Командообразование. Тема 2.1 Команда как организационная форма коллективного управления. Концепции управления персоналом организации. Причины перехода к командному типу управления. Преимущества и недостатки командного типа управления. Тема 2.2 Команды в организации. Принципы формирования команды в организации. Факторы, необходимые для возникновения и развития команды в организации. Виды команд. Принципы, на которых строится командное взаимодействие. Когда команда не нужна. Тема 2.3 Соотношение понятий «группа» и «команда». Понятие команды и группы. Сравнительные характеристики понятий "группа", "коллектив", "команда". Этапы построения эффективной команды. Групповая динамика и групповые темы на разных этапах построения команды. Признаки сформированности команды. Тема 2.4 Методы и технологии оценки персонала на этапе формирования команды. Собеседование: сущность, виды, особенности проведения. Психодиагностические методики: комплексные тесты и тесты отдельных способностей. Правила применения. Assessment center как технология подбора сотрудников управленческих команд. Профессиональные испытания. Бесконтактные методы оценки первого этапа отбора. Тема 2.5 Понятие лидерства и власти. Позиция лидера в команде на разных этапах развития. Лидерство и руководство. Пути развития лидерского потенциала. Теория черт. Формальное и неформальное лидерство. Теории лидерства как отдельной личностной черты. "Стимулирующий" и "предупреждающий" стили лидерства. Тема 2.6 Управление командой проекта. Цикл изменений. Эмоциональная реакция участников на изменения. Стадии проживания процесса изменений. Типичные ошибки при проведении изменений в организации. Парадоксальная и ортодоксальная теория изменений. Тема 2.7 Конфликты в команде и пути их преодоления. Причины конфликтов. Формула возникновения конфликта. Основные стратегии выхода из конфликтной ситуации. Конфликт как источник возможностей развития. Раздел 3. Обучение служением. Тема 3.1. Введение в социальное проектирование. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий. Тема 3.2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования. Особенности социально ориентированных проектов: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учёт интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и оценочные средства для текущего контроля.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, тестирование, практическая работа, доклад.

4.1.2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости.

Опрос (тема 1.1 Введение в курс управления проектами)

Типовые вопросы для опроса

1. Раскройте понятие «проект».
2. Назовите, по вашему мнению, главные сущностные признаки проекта и дайте им оценку.
3. Какие признаки проекта считаются общепринятыми.
4. Что понимается под управлением проектами.
5. В чем, по вашему мнению, состоит значение использования проектного менеджмента.
6. В каких отраслях наиболее предпочтительно использовать инструменты проектного менеджмента.
7. Приведите известные вам классификации проектов.
8. Дайте характеристику основным видам проектного анализа.
9. Основные уровни и процессы планирования проекта.

Тестирование (тема 1.3 Содержание управления проектами)

Типовые тестовые задания

Вариант 1

1. Тенденция применения проектного подхода к бизнес-процессам обусловлена:
 - а) увеличением жизненного цикла организаций;
 - б) неактуальностью концепции жизненного цикла товаров в современных условиях;
 - в) сокращением жизненного цикла товаров.
2. Проект всегда предполагает:
 - а) новый и неповторимый объем работ (процесс и результат), который будет существовать в единственном экземпляре;
 - б) разработку документации для создания каких-либо зданий или сооружений;
 - в) осуществление непрерывных взаимосвязанных между собой действий по выработке средств и методов воздействия и их реализации применительно к решению конкретной проблемы.
3. Привычные, повторяющиеся, ограниченные утвержденными регламентами действия характерны:
 - а) для бизнес-процессов;
 - б) проектов;
 - в) функций менеджмента.
4. Отличие проекта от производственной системы заключается в том, что проект является деятельностью:
 - а) однократной;
 - б) циклической;
 - в) управляемой.
5. Независимо от размеров и степени сложности все проекты могут быть представлены в виде жизненного цикла со следующей структурой:
 - а) начало, организация, выполнение работ, завершение;
 - б) инициация, рост, стабилизация, спад;
 - в) планирование, организация, координация, контроль.
6. Результатами проекта могут являться:
 - а) продукт, представляющий собой элемент другого изделия или конечное изделие;
 - б) результаты, такие как последствия или документы;

в) продукт, результаты как последствия или документы, способность предоставлять услуги.

7. Проекты, направленные на решение преимущественно одной задачи (обычно в рамках предприятия):

- а) монопроекты;
- б) мультипроекты;
- в) мегапроекты.

8. При классификации проектов в настоящее время наблюдается тенденция к:

- а) сокращению срока;
- б) увеличению объема работ;
- в) увеличению степени интегральности.

Практическая работа (тема 1.5 Управление разработкой проекта)

Типовое задание для практической работы

Задание 1.

1. Предложите для рассмотрения, оценки и реализации какой-либо проект.
2. Определите возможности реализации вашего проекта.

Темы докладов (Тема 3.1. Введение в социальное проектирование)

Типовые темы докладов

1. Социально ориентированные НКО и их значение в решении социальных проблем.
2. Особенности социально ориентированных НКО.
3. Волонтерство и гражданская активность.
4. Механизмы финансирования социально ориентированных НКО.
5. Отечественный и зарубежный опыт организации деятельности социально ориентированных НКО.

4.1.3. Шкала оценивания для текущего контроля.

Опрос:

- «отлично» выставляется обучающемуся при полном ответе на вопрос, правильном использовании терминологии, уверенных ответах на дополнительные вопросы;
- «хорошо» выставляется обучающемуся при полном ответе на вопрос, наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы;
- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном ответе на вопрос, наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы;
- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся при отсутствии ответа.

Тестирование:

- 90 -100 % баллов – оценка «отлично»,
- 75 - 89 % баллов – оценка «хорошо»,
- 51- 74 % баллов – оценка «удовлетворительно»,
- 0 – 50 % баллов – оценка «неудовлетворительно».

Практическая работа:

- «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания и умения уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

- «хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя
- «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями и необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
- «неудовлетворительно» - отсутствуют ответы на все вопросы, решение приведено неверное либо ответы на вопросы не верны.

Доклад:

- «отлично» выставляется обучающемуся при раскрытии темы доклада, представлении работы в соответствии с регламентом (5-7 мин.), с правильным использованием терминологии, с наличием презентации, уверенных ответах на дополнительные вопросы;
- «хорошо» выставляется обучающемуся при раскрытии темы доклада, нарушении регламента при представлении работы, при наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы;
- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном раскрытии темы доклада, нарушении регламента при представлении работы, при наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы;
- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся при отсутствии доклада, и полном несоответствии содержания заявленной теме.

4.2. Формы и оценочные средства промежуточной аттестации.

4.2.1. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации по дисциплине

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Структурные элементы оценочных средств	Критерии оценки сформированности компетенции	
			Не сформирована	Сформирована
УК-2	ИДУК-2.1	Опрос по билетам	- Не знает понятие концепции проекта и ее основную функция в проектном управлении - Не знает основные виды ресурсов, используемые в проектной деятельности - Не умеет формировать цель и	- Знает понятие концепции проекта и ее основную функция в проектном управлении - Знает основные виды ресурсов, используемые в проектной деятельности - Умеет формировать цель и задачи проекта - Умеет обосновывать актуальность, значимость и

			задачи проекта - Не умеет обосновывать актуальность, значимость и ожидаемые результаты проекта - Не умеет планировать ресурсы с учетом их заменяемости	ожидаемые результаты проекта - Умеет планировать ресурсы с учетом их заменяемости
	ИДУК-2.2	Опрос по билетам	- Не знает этапы планирования проекта - Не умеет разрабатывать план-график проекта - Не умеет вносить изменения в план реализации проекта	- Знает этапы планирования проекта - Умеет разрабатывать план-график проекта - Умеет вносить изменения в план реализации проекта
УК-3	ИДУК-3.1	Опрос по билетам	- Не знает инструменты постановки целей; - Знает стадии формирования команды и способы управления конфликтами на каждом этапе; - Не знает принципы построения матрицы распределения ответственности для четкого разграничения зон ответственности; - Не знает правила делегирования (что нельзя делегировать: мотивация, стратегические цели, увольнение). - Не умеет разбивать большую амбициозную цель (Vision) на конкретные измеримые этапы (Milestones) и операционные задачи - Не умеет оценивать сильные и слабые	- Знает инструменты постановки целей; - Знает стадии формирования команды и способы управления конфликтами на каждом этапе; - Знает принципы построения матрицы распределения ответственности для четкого разграничения зон ответственности; - Знает правила делегирования (что нельзя делегировать: мотивация, стратегические цели, увольнение). - Умеет разбивать большую амбициозную цель (Vision) на конкретные измеримые этапы (Milestones) и операционные задачи - Умеет оценивать сильные и слабые стороны каждого участника (hard skills и soft skills) перед тем, как

			стороны каждого участника (hard skills и soft skills) перед тем, как назначить задачу - Не умеет модерировать встречи по выработке стратегии, используя техники фасилитации (мозговой штурм, метод Дельфи, карта эмпатии) - Не умеет ставить задачи по алгоритму (Контекст + Задача + Срок + Критерии качества + Ресурсы) - Не умеет проводить диагностику команды и делегировать полномочия членам команды	назначить задачу - Умеет модерировать встречи по выработке стратегии, используя техники фасилитации (мозговой штурм, метод Дельфи, карта эмпатии) - Умеет ставить задачи по алгоритму (Контекст + Задача + Срок + Критерии качества + Ресурсы) - Умеет проводить диагностику команды и делегировать полномочия членам команды
--	--	--	--	--

Компетенция считается сформированной на уровне требований к дисциплине в соответствии с образовательной программой, если по итогам применения оценочных средств промежуточной аттестации или их отдельных элементов результаты, демонстрируемые обучающимся, отвечают критерию сформированности компетенции.

Если по итогам проведенной промежуточной аттестации хотя бы одна из компетенций не сформирована на уровне требований к дисциплине в соответствии с образовательной программой, результаты обучающегося не соответствуют критерию сформированности компетенции.

4.2.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

4.2.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации: опрос по билетам.

Пример типового билета на зачете:

Билет 1

1. Понятие проекта и его отличительные признаки.
2. Основные признаки и функции команды.

4.2.4. Шкала оценивания:

- «зачтено» выставляется обучающемуся при достаточно полном ответе на вопросы, правильном использовании терминологии, уверенных ответах на дополнительные вопросы;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся при неполном ответе на вопросы, наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы, либо при отсутствии ответа.

4.3. Соответствие оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине формируемым компетенциям

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Оценочные средства промежуточной аттестации
		Опрос
УК-2	ИДУК-2.1 ИДУК-2.2	+
УК-3	ИДУК-3.1	+

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические материалы по дисциплине (Приложение).

6. Учебная литература для обучающихся по дисциплине

1. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебник / С. В. Левушкина. - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2024. - 160 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_260314.html. - Режим доступа : по подписке.

2. Истратова, Е. Е. Управление проектами : учебное пособие / Е. Е. Истратова. - Новосибирск : НГТУ, 2025. - 66 с. - ISBN 978-5-7782-5361-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778253612.html>. - Режим доступа : по подписке.

3. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон; Пер. с англ. - 7-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - ISBN 978-5-9614-5379-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961453799.html>. - Режим доступа : по подписке.

4. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие для вузов. / С. В. Левушкина - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2017. - 204 с. - ISBN 5-7567-0164-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5756701649.html>. - Режим доступа : по подписке..

5. Матюшок, С. В. Управление проектами : учебное пособие / С. В. Матюшок, под ред. В. М. Матюшка. - Москва : Издательство РУДН, 2010. - 553 с. - ISBN 978-5-209-03896-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209038962.html>. - Режим доступа : по подписке.

6. Алешин, А. В. Управление проектами : фундаментальный курс / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони - Москва : ИД Высшей школы экономики, 2013. - 620 с. - ISBN 978-5-7598-0868-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759808688.html>. - Режим доступа : по подписке.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедийный комплекс: Ноутбук HP, проектор Epson EMP-X3, стол ученический 2-х местный, экран переносной, системный блок СБК UNIT №1, "Юнит-Компьютер" Россия, принтер HP LaserJet).

Программное обеспечение общего назначения: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007 Suites, Adobe PDF DC.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, учебная мебель для обучающихся (столы и стулья).

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы не используются.

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья: портативный ручной видеоувеличитель – 2 шт, радиокласс (заушный индуктор и индукционная петля) – 1 шт.

Выход в сеть «Интернет» в наличии (с возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду), скорость подключения 100 мбит/сек.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Управление проектами и командообразование

Код и наименование специальности: 33.05.01 Фармация

Квалификация (степень) выпускника: Провизор

Форма обучения: Очная

Объем и место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 3 курсе (6 семестр), в соответствии с рабочим учебным планом, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 3 з. е. (108 акад. часов).

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Управление проектами. Тема 1.1 Введение в курс управления проектами. Тема 1.2 Развитие управления проектами. Тема 1.3 Содержание управления проектами. Тема 1.4 Предпроектная подготовка и определение предметной области проекта. Тема 1.5 Управление разработкой и стоимостью проекта. Тема 1.6 Управление рисками при реализации проектов. Тема 1.7 Управление качеством проекта. Тема 1.8 Реализация, контроль исполнения и завершение проекта. Раздел 2. Командообразование. Тема 2.1 Команда как организационная форма коллективного управления. Тема 2.2 Команды в организации. Тема 2.3 Соотношение понятий «группа» и «команда». Тема 2.4 Методы и технологии оценки персонала на этапе формирования команды. Тема 2.5 Понятие лидерства и власти. Тема 2.6 Управление командой проекта. Тема 2.7 Конфликты в команде и пути их преодоления. Причины конфликтов. Формула возникновения конфликта. Основные стратегии выхода из конфликтной ситуации. Конфликт как источник возможностей развития. Раздел 3. Обучение служением. Тема 3.1. Введение в социальное проектирование. Тема 3.2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования.

Форма промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.