

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 10.02.2022 10:47:40
Уникальный программный ключ:
4f6042f92f26818253a667205646475b993807acc

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ
(наименование кафедры)**

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры УЭФ

Протокол от «21» июня 2019г. №_8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПМ.1 РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО
АССОРТИМЕНТА**

МДК.1.2 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

33.02.01 Фармация

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Среднее профессиональное образование

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

Фармацевт

(квалификация)

Очная

(форма(ы) обучения)

Год набора – 2020

Пермь, 2019г.

Автор(ы)–составитель(и):

Канд. фарм.наук, доцент каф.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

УЭФ
(наименование кафедры)

(подпись)

Н.Ю. Порсева
(Ф.И.О.)

Доктор фарм.наук, проф., зав. каф.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

УЭФ
(наименование кафедры)

(подпись)

А.В. Солонина
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

Управление и экономика фармации, доктор фарм.наук, проф.
(наименование кафедры)

(ученая степень) ученое звание)

(подпись)

А.В. Солонина
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....

Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....

Содержание и структура дисциплины (модуля).....

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю).....

Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....

Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для обучающихся по дисциплине (модулю).....

6.1. Основная литература.....

6.2. Дополнительная литература.....

Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина МДК.1.2 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую помощь

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть:

– **сформированы следующие знания:**

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристика препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- идентификация товаров аптечного ассортимента;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

– **сформированы умения:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- размещать товары аптечного ассортимента в витринах торгового зала с учетом требований регламентирующих документов;
- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

– **сформированы навыки:**

- реализации и отпуска лекарственных препаратов и иных товаров аптечного ассортимента.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ПССЗ

Дисциплина МДК.1.2 «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» относится к циклу ПМ.1 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента».

– Дисциплина МДК.1.2 «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» начинает изучаться на 3-м курсе в 5-м семестре и заканчивается на 3-м курсе в 6-м семестре в соответствии с рабочим учебным планом, общая трудоемкость дисциплины составляет 263 часа;

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет всего – 170 часов, из них 50 часов – лекционных занятий и 120 часов – практических занятий, а также самостоятельная работа обучающихся – 93 часа;

– форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – **зачет**.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	Сем	ПЗ		
Очная форма обучения							
Семестр № 5							
1	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМКИ, ХРАНЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ДРУГИХ ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА	50	10	-	20	20	Опрос, тестирование
2	ПОРЯДОК ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ДРУГИХ ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА	95	20	-	50	25	Опрос, тестирование
<i>ИТОГО за 5 семестр</i>		145	30		70	45	
Семестр № 6							
3	ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ	113	20		45	48	Опрос, тестирование
<i>ИТОГО за 6 семестр</i>		113	20		45	48	
Промежуточная аттестация		5			5		зачет
Всего:		263	50	-	120	93	

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).

Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМКИ, ХРАНЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ДРУГИХ ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА

Тема 1. Товары аптечного ассортимента.

Основные группы товаров, разрешенные к продаже в аптечных организациях, их краткая характеристика. Медицинские изделия. Требования, предъявляемые к медицинским изделиям. Способы систематизации медицинских изделий

Тема 2. Упаковка и маркировка фармацевтических товаров.

Упаковка. Классификации упаковки. Требования, предъявляемые к упаковке. Маркировка. Виды. Способы нанесения. Требования к маркировке лекарственных средств. Идентификация товаров аптечного ассортимента производителем. Маркировка медицинских изделий.

Тема 3. Организация приемки лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

Организация приемки товаров, разрешенных к отпуску из аптечных организаций. Приемочный контроль. Регламентирующие документы. Организационные мероприятия по обеспечению приемки. Оснащение зоны приемки. Документальное сопровождение поступивших товаров. Алгоритм приемки. Алгоритм действий при приемке медицинских изделий. Предупредительные мероприятия при приемочном контроле. Работа с несоответствующим товаром.

Тема 4. Организация хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

Нормативные акты, регламентирующие организацию хранения товаров в аптечных организациях. Общие требования к организации хранения лекарственных средств и медицинских изделий. Систематизация медицинских изделий по условиям их хранения. Правила хранения лекарственных средств в соответствии с токсикологическими, фармакологическими группами, физико-химическими свойствами, способом применения и другими принципами хранения. Хранение сильнодействующих, ядовитых веществ и других лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету. Хранение огнеопасных и взрывоопасных веществ. Организация хранения товаров аптечного ассортимента.

Тема 5. Хранение наркотических средств и психотропных веществ.

Федеральный закон РФ «О наркотических средствах и психотропных веществах». Нормативные документы, регламентирующие правила хранения наркотических средств и психотропных веществ. Порядок выдачи заключений о соответствии установленным требованиям объектов и помещений, где осуществляется хранение наркотических средств и психотропных веществ. Правила хранения наркотических средств и психотропных веществ. Специальные требования к организации хранения наркотических средств и психотропных веществ. Хранение наркотических и психотропных лекарственных препаратов, требующих защиты от повышенной температуры.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ДРУГИХ ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА

Тема 1. Законодательство РФ, регламентирующее оборот контролируемых групп лекарственных средств.

Требования международного и национального законодательства к регулированию оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Федеральный закон РФ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

Понятие о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах. Перечень и списки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ. Списки сильнодействующих и ядовитых веществ, подлежащих контролю в РФ.

Ассортимент контролируемых групп ЛП, используемых в медицинских целях.

Комбинированные лекарственные препараты, содержащие малые количества наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров: ассортимент, проблемы злоупотреблений и лекарственной зависимости, меры контроля.

Тема 2. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты для медицинского применения

Определение и значение рецепта. Формы рецептурных бланков. Реквизиты рецептурных бланков. Фармацевтическая экспертиза рецептов в аптечной организации: соответствие формы рецептурного бланка выписанному лекарственному препарату, обязательные и дополнительные реквизиты и др. Сроки действия рецептов. Требования к оформлению рецепта в случае превышения нормы выписывания лекарственного препарата для пациентов, нуждающихся в длительном лечении, первичной медико-санитарной помощи и паллиативной помощи. Оформление рецепта на наркотический или психотропный лекарственный препарат при первичном и повторном выписывании. Особенности выписывания рецептов для пациентов с хроническими заболеваниями. Правила выписывания комбинированных лекарственных препаратов, содержащих малые количества наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

Тема 3. Таксировка и регистрация рецептов.

Таксировка рецептов на лекарственные препараты, изготовленные аптечной организацией. Определение стоимости лекарственного препарата. Методика формирования розничной цены на лекарственные препараты индивидуального изготовления. Организация рабочего места фармацевта по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов. Регистрация и учет рецептов. Существующие системы документального оформления приема рецептов: рецептурный журнал, квитанционный комплект, жетонная система, чековая система. Оформление лекарственной формы.

Тема 4. Порядок лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов бесплатно или со скидкой

Категории граждан, имеющие право на получение государственной социальной помощи. Перечни лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания для детей инвалидов. Правила выписывания лекарственных препаратов для граждан, имеющих право на получение препаратов бесплатно и со скидкой: оформление рецептов, цифровое кодирование. Особенности выписывания лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету, гражданам в рамках оказания государственной социальной помощи. Отпуск лекарственных препаратов для граждан, имеющих право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой. Порядок отсроченного обслуживания отпуска лекарственных препаратов для граждан, имеющих право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой.

Тема 5. Отпуск лекарственных препаратов населению по рецептам

Общие требования к отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения. Сроки обслуживания рецептов. Отпуск лекарственного препарата в случае превышения предельнодопустимого или рекомендованного количества выписанного в одном рецепте; с дозировкой, отличной от дозировки лекарственного препарата, указанной в рецепте; при нарушении вторичной (потребительской) упаковки лекарственного препарата. Особенности отпуска лекарственных препаратов по рецепту, выписанному на рецептурном бланке формы N 107-1/у, срок действия которого составляет один год. Отпуск иммунобиологических лекарственных препаратов. Отпуск лекарственных препаратов изготовленных аптечной организацией. Требования к оформлению рецептов, выписанных с нарушением установленных правил. Сроки хранения рецептов в аптечных организациях. Порядок уничтожения рецептов в аптечной организации.

Тема 6. Требования к отпуску наркотических и психотропных лекарственных препаратов, лекарственных препаратов, обладающих анаболической активностью, иных лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету.

Должности фармацевтических работников, которым предоставлено право отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов физическим лицам. Документы, необходимые для получения физическим лицом наркотических или психотропных лекарственных препаратов в аптечных организациях. Оформление сигнатуры. Систематизация групп комбинированных лекарственных препаратов, содержащих малые количества наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Порядок отпуска комбинированных лекарственных препаратов, содержащих малые количества наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Отпуск этилового спирта, лекарственных препаратов, содержащих этиловый спирт, в том числе изготовленных по рецепту аптечной организацией.

Тема 7. Отпуск лекарственных препаратов аптеками в медицинские организации

Нормативные документы, регламентирующие отпуск лекарственных препаратов в медицинские организации. Порядок оформления требования-накладной на различные группы лекарственных препаратов. Отпуск лекарственных препаратов по требованиям в медицинские организации. Сроки хранения требований-накладных.

Тема 8. Организация безрецептурного отпуска лекарственных препаратов и других товаров, разрешенных к отпуску из аптечных организаций.

Актуальность препаратов безрецептурного отпуска. Классификация товаров аптечного ассортимента. Роль фармацевтического специалиста при отпуске лекарственных препаратов без рецепта врача.

Тема 9. Информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента с применением прикладных фармацевтических программ. Информация о лекарственных средствах.

Тема 10. Требования к оснащению и оформлению торговых помещений аптечных организаций

Мерчандайзинг – элемент продвижения товара. Планирование торгового пространства. Размещение товара на витринах. Рекомендации при выкладке товаров. Информация в торговом зале для населения.

РАЗДЕЛ 3. ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ

Тема 1. Фармацевтическое консультирование и информирование как неотъемлемая часть фармацевтической помощи.

Организация информационно-консультационных услуг в деятельности аптечных организаций. Фармацевтическое консультирование и информирование как инструмент реализации рационального (безопасного) выбора лекарственных препаратов. Организационно-правовые аспекты обеспечения безопасности лекарственных средств. Роль фармацевтического консультирования и информирования в системе рационального использования лекарственных препаратов. Алгоритм консультирования при отпуске безрецептурных лекарственных препаратов.

Тема 2. Фармацевтическая информация и реклама лекарственных средств, медицинских изделий и БАД

Информационное обеспечение обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Виды фармацевтической информации. Требования к фармацевтической информации, направления фармацевтической информации. Структура фармацевтической информации для медицинских и фармацевтических работников, для населения. Методы фармацевтической информации, каналы распространения фармацевтической информации, нормативные документы. Отраслевая структура фармацевтической информации. Задачи и функции центров фармацевтической информации на региональном уровне. Система мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения. Мониторинг эффективности и безопасности лекарственных препаратов, находящихся в обращении в РФ. Закон о рекламе. Реклама лекарственных средств, медицинских изделий. Реклама биологически активных добавок и пищевых добавок, продуктов детского питания. Реклама лекарственных средств, содержащих разрешенные к применению в медицинских целях наркотические средства или психотропные вещества.

Тема 3. Основы фармацевтической этики и деонтологии

Понятие «фармацевтическая этика», понятие «фармацевтическая деонтология». Нравственные особенности фармацевтической профессии. Деонтологические требования. Этический кодекс российского фармацевта. Взаимоотношения в системе врач – фармацевт – пациент, фармацевт – коллектив. Личность пациента и деонтологическая тактика фармацевтического работника. Психологические особенности поведения фармацевта и пациента. Конфликты в аптечных организациях. Виды, причины конфликтов, их последствия для пациентов, для фармацевтических работников, для аптеки. Управление конфликтами. Конфликты при отпуске лекарственных препаратов и иных товаров. Способы предотвращения и разрешения конфликтов с пациентами. Право покупателя на возврат и обмен товара. Особенности применения данного права в аптечных организациях.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и материалы текущего контроля.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (модуля) «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, тестирование.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Примерная тематика контрольных вопросов для ОПРОСА

1. Законодательство РФ, регламентирующее оборот контролируемых групп лекарственных средств.

2. Федеральный закон РФ «О наркотических средствах и психотропных веществах». Понятие о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.
3. Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ.
4. Ассортимент лекарственных средств, включенных в списки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, сильнодействующих и ядовитых веществ.
5. Требования к организации хранения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.
6. Хранение сильнодействующих веществ и других лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.
7. Хранение лекарственных средств в зависимости от физико-химических свойств и воздействия на них факторов внешней среды: хранение наркотических и психотропных лекарственных средств, требующих защиты от повышенной температуры в аптечных организациях.
8. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты. Ограничения в выписывании рецептов на ЛП для медицинских работников.
9. Формы рецептурных бланков. Реквизиты рецептурных бланков (обязательные и дополнительные). Требования к оформлению рецептов.
10. Правила выписывания рецептов пациентам с хроническими заболеваниями.
11. Особенности оформления рецептов на лекарственные препараты, в состав которых входят наркотические средства, психотропные, сильнодействующие, ядовитые вещества, анаболические стероиды и др.
12. Нормы выписывания лекарственных препаратов. Случаи превышения норм выписывания на один рецепт. Оформление рецептов в случае превышения предельных и рекомендованных норм для выписывания на один рецепт.
13. Фармацевтическая экспертиза рецептов на различные группы лекарственных препаратов. Сроки действия рецептов в аптечной организации. Контроль и учет неправильно выписанных рецептов.
14. Особенности обращения комбинированных лекарственных препаратов, содержащих малые количества наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров: ассортимент, фармацевтическая экспертиза рецептов, меры контроля.
15. Группы населения и категории заболеваний, при которых граждане имеют право на получение лекарственных препаратов бесплатно и со скидкой.
16. Перечни ЛП и МИ для граждан имеющих право на получение государственной социальной помощи.
17. Правила выписывания и оформления рецептов на лекарственные препараты льготополучателям на федеральном и региональном уровнях.
18. Особенности выписывания рецептов на наркотические, психотропные и другие ЛП, подлежащие предметно-количественному учету льготным категориям граждан.
19. Порядок отпуска ЛП для медицинского применения из аптечных организаций. Сроки хранения рецептов в аптечной организации.
20. Требования к отпуску наркотических и психотропных лекарственных препаратов.
21. Особенности отпуска иммунобиологических лекарственных препаратов.
22. Отпуск комбинированных лекарственных препаратов, содержащих малые количества наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.
23. Отпуск лекарственных препаратов, изготовленных аптечной организацией. Таксировка и регистрация рецептов. Оформление изготовленных в аптеке лекарств.
24. Существующие системы документального оформления приема рецептов: рецептурный журнал, квитанционный комплект, жетонная система, чековая система. Порядок оформления отпуска ЛП при утере квитанции, жетона.
25. Отпуск лекарственных препаратов для пациентов, находящихся на стационарном лечении. Порядок прохождения требований-накладных в аптеках: фармацевтическая экспертиза, корректировка, таксировка и учет.
26. Актуальность препаратов безрецептурного отпуска. Классификация товаров аптечного ассортимента.

27. Основные потребности посетителей аптек в области информации о препаратах безрецептурного отпуска.
28. Этико-деонтологические аспекты консультирования при отпуске препаратов безрецептурного отпуска.

Шкала оценивания:

ОПРОС

Опрос осуществляется в устной форме.

Критерии и шкала оценивания ответов:

- оценка «отлично»: изложенный материал фактически верен, наличие исчерпывающих знаний в объеме утвержденной программы дисциплины грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- оценка «хорошо»: наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме утвержденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности,
- оценка «удовлетворительно» - наличие знаний в объеме утвержденной программы в соответствии с целями изучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;
- оценка «неудовлетворительно» - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Примеры ТЕСТОВ:

1. Фармацевтическую экспертизу рецепта проводит:

- А) провизор (фармацевт)
- Б) лечащий врач
- В) фельдшер
- Г) клинический фармаколог

2. Рецептурный бланк формы № 148-1/У-04 (Л) предназначен для выписывания и отпуска:

- А) ЛП гражданам, имеющим право на получение лекарственных препаратов бесплатно или со скидкой
- Б) ЛП, содержащих наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в список II Перечня НС, ПВ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ
- В) ЛП, содержащих психотропные вещества, внесенные в список III Перечня НС, ПВ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ

3. Медицинский работник обязан в рецепте написать дозу лекарственного вещества прописью и поставить восклицательный знак, если превышает:

- А) высшая разовая доза
- Б) высшая суточная доза
- В) количество упаковок ЛП
- Г) предельно допустимое количество ЛП на 1 рецепт

4. Рецепт на бланке формы № 107-1/У подписывается медицинским работником и заверяется:

- А) личной печатью врача
- Б) печатью медицинской организации «Для рецептов»
- В) круглой печатью медицинской организации
- Г) гербовой печатью медицинской организации

5. Рецепты на лекарственные препараты, содержащие наркотические средства и

психотропные вещества, внесенные в список II Перечня, действительны в течение:

- А) 5 дней
- Б) 15 дней
- В) 1 месяца
- Г) 2 месяцев

6. Срок действия рецепта, в котором выписан кодеинсодержащий лекарственный препарат «ПЕНТАЛГИН-Н» таблетки:

- А) 15 дней
- Б) 5 дней
- В) 10 дней
- Г) 60 дней

7. Неправильно выписанные рецепты в аптечной организации погашаются:

- А) штампом «рецепт недействителен» и возвращаются пациенту
- Б) путем надрыва и возвращаются пациенту
- В) штампом «рецепт недействителен» и остаются в организации
- Г) штампом «рецепт недействителен» и остаются в организации, а пациенту вместо рецепта возвращается сигнатура

8. Срок хранения рецептов на наркотические и психотропные лекарственные препараты списка II Перечня, составляет в аптечной организации:

- А) 5 лет
- Б) 1 год
- В) 3 года
- Г) 10 лет

9. Рецепт на бланке формы №148-1/У-04(Л) выписывается в:

- А) 1 экземпляре
- Б) 2-х экземплярах
- В) 3-х экземплярах
- Г) 4-х экземплярах

10. При выписке лекарственного препарата по решению врачебной комиссии на обороте рецептурного бланка формы №148-1/У-04(Л) ставится:

- А) специальная отметка (штамп)
- Б) печать медицинской организации «Для рецептов»
- В) печать медицинской организации «Для справок и больничных листов»
- Г) круглая печать медицинской организации

Шкала оценивания:

ТЕСТ

дифференцированная оценка:

- 90 -100 % баллов – оценка «отлично»,
- 75 - 89 % баллов – оценка «хорошо»,
- 60- 74 % баллов – оценка «удовлетворительно»,
- 0 – 59 % баллов – оценка «неудовлетворительно».

4.2. Формы и материалы промежуточной аттестации.

4.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета - собеседования по ситуационным задачам.

4.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Ситуационные задачи

В аптеку, в соответствии с договором купли-продажи, поступило два требования медицинской организации: одно - на ЛП морфилонг, омнопон 1%-1,0, пантопразол, верапамил, второе - на клонидин и амлодипин. Требования выписаны на русском языке, имеют штамп медицинской организации, подписаны заведующим отделением и заверены печатью медицинской организации. Фармацевт отпустила ЛП, но заведующая аптекой сделала замечание, что фармацевт допустила ошибку.

Поясните:

- *В чем заключается ошибка фармацевта? Каков порядок оформления требований-накладных на ЛП?*
- *Укажите сроки хранения требований накладных на разные группы препаратов*
- *Подлежат ли указанные ЛП предметно-количественному учету в аптеке?*
- *Укажите порядок хранения морфилонга и клонидина в аптечной организации.*

В аптеку обратился посетитель с рецептом на инсулин для инъекций. Рецепт выписан на бланке формы №148-1/у-06(л) 90 дней назад, имеет все обязательные реквизиты, оформлен надписью «По специальному назначению», скреплен подписью главного врача и круглой печатью медицинской организации. Фармацевт отказал в отпуске данного препарата.

Поясните:

- *Прав ли фармацевт?*
- *Как должен быть оформлен рецепт на инсулин больному сахарным диабетом? Срок действия и хранения рецепта в аптеке.*
- *Каков порядок первичного учета отпуска лекарственных препаратов по бесплатным и льготным рецептам?*
- *Назовите особенности хранения препаратов инсулина в аптеке.*

В аптеку обратился посетитель с двумя рецептами. Один рецепт выписан на 80 таблеток ЛП «Промедол 0,025 г». Рецепт выписан на бланке формы №107/у-НП, имеет все основные реквизиты, печать медицинской организации «Для рецептов» и подпись главного врача медицинской организации.

Второй рецепт на ЛП индивидуального изготовления:

Rp.: Codeini 0,015

Phenobarbitali 0,1

Papaverini hydrochloridi 0,04

Phenacetini

Analginum 0,25

Misce fiat pulvis

Da tales doses №10

Signa. По 1 порошку 2 раза в день.

Рецепт выписан на бланке формы №148-1/у-88, имеет все основные реквизиты, оформлен печатью медицинской организации «Для рецептов» и надписью «По специальному назначению», скрепленной подписью и личной печатью врача.

Фармацевт принял оба рецепта.

Поясните:

- *В чем ошибка фармацевта?*
- *Перечислите требования к оформлению рецептов на указанные ЛП и порядок их отпуска.*
- *Подлежат ли данные лекарственные препараты ПКУ в аптеке?*
- *Как должно быть организовано хранение НС и ПВ в аптеке?*

В аптеку в конце рабочего дня от поставщика поступил следующий товар: череды трехраздельной трава, фас. по 100 г - 500 пачек; девясила корневища и корни, фас. по 75 г – 500 пачек; субстанция папаверина гидрохлорида, валокордин – 50 флаконов. При приемке товара в аптеке, которая проводилась по качеству и количеству, в одном из мест обнаружено недовложение 20 пачек «Череды трехраздельной трава», и в одной из коробок 5 флаконов валокордина оказались пустыми. По телефону была предъявлена устная претензия поставщику, который отказался ее удовлетворить.

Поясните:

- *Какие документы должны сопровождать поступивший товар? На основании каких документов осуществляется приемка товара в аптеке?*
- *Назовите ошибки, которые были допущены при приемке товара. Прав ли поставщик, отказавшись принять устную претензию?*
- *Каковы должны быть профессиональные действия материально-ответственного лица при обнаружении несоответствия по количеству и качеству при приемке товара?*
- *Какие документы оформляются при обнаружении недостачи поступившего товара?*
- *Каким требованиям при приемочном контроле должна соответствовать потребительская упаковка череды трехраздельной и девясила высокого?*

Шкала оценивания.

СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО СИТУАЦИОННЫМ ЗАДАЧАМ

Критерии и шкала оценивания ситуационного задания:

- предложение способа решения задачи;
- объяснение хода решения задачи с подробными, последовательными, грамотными, обоснованиями;
- объяснение хода решения задачи с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса);
- объяснение хода решения задачи с необходимыми схематическими изображениями и демонстрациями;
- ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

Оценка «Зачтено»	Ответ на вопрос задачи дан правильный с учетом всех вышеперечисленных критериев, а также с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании, в схематических изображениях и демонстрациях; ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие
Оценка «Не зачтено»	Ответ на вопрос задачи дан неправильный. Объяснение хода её решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют)

5. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

По каждому разделу учебной дисциплины (модуля) «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» разработаны методические указания для обучающихся и методические рекомендации для преподавателей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

6.2. Основная литература

1. Солонина Анна Владимировна. Нормативно-правовые аспекты организации фармацевтической деятельности [Текст] : [учебное пособие] / Пермская государственная фармацевтическая академия, Кафедра управления и экономики фармации . - [Изд. 13-е, перераб.]. - Пермь, 2016. - 164 с. : ил. - Библиогр.: с. 152-161. - 101-23.
2. Организация лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на государственную социальную помощь: учеб. пособие / Н.Ю. Порсева, А.В. Солонина; под общ. ред. А.В. Солониной. – Пермь, 2014
3. Права потребителей и правила продажи товаров аптечного ассортимента: учебное пособие / Перм. гос. фарм. акад., Каф. управления и экономики фармации. – Пермь, 2015
4. Правовые аспекты регламентации деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров: учебно-методическое пособие / Пермская государственная фармацевтическая академия, Кафедра управления и экономики фармации ; разработ. Н.Ю. Порсева, А.В. Солонина. - Пермь, 2014.
5. Наркевич, И. А. Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. : ил. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-4590-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445907.html> (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа : по паролю

6.3. Дополнительная литература

Солонина Анна Владимировна. Нормативно-правовые аспекты организации фармацевтической деятельности [Электронный ресурс]: [учебное пособие] / Пермская государственная фармацевтическая академия, Кафедра управления и экономики фармации . - [Изд. 14-е, перераб.]. - Пермь, 2016. - 164 с. : ил. - Библиогр.: с. 152-161. - 101-23.

6.4. Нормативные правовые акты

1. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (с изм.)// Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
2. Об обращении лекарственных средств [Электронный ресурс]: федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ: (с изм.) // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
3. О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации в части противодействия обороту фальсифицированных, контрафактных, недоброкачественных и незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий и фальсифицированных биологически активных добавок [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.12.2014 № 532-ФЗ// Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).

4. О защите прав потребителей [Электронный ресурс]: Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 18.03.2019)(с изм.)// Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
5. О наркотических средствах и психотропных веществах [Электронный ресурс]: федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (с изм.)// Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
6. Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения [Электронный ресурс]: Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.08.2016 № 647н// Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
7. О техническом регулировании [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ (с изм.) // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
8. Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения [Электронный ресурс]: Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.08.2016 № 646н // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
9. Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.3.2.3332-16 Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов [Электронный ресурс]: Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главного государственного санитарного врача РФ от 01.02.2016 № 19 // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2018]. – (Технология проф).
10. Об отходах производства и потребления: [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ (с изм.) // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2018]. – (Технология проф).
11. Об утверждении Правил уничтожения недоброкачественных лекарственных средств, фальсифицированных лекарственных средств и контрафактных лекарственных средств [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 03.09.2010 № 674 // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2018]. – (Технология проф).
12. Об отдельных вопросах противодействия обороту фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных медицинских изделий [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 12.12. 2015 № 1360 // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2018]. – (Технология проф).
13. Об утверждении Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ: Постановление Правительства РФ от 30.06.1998 №681 (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
14. Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей Уголовного кодекса РФ, а также крупного размера сильнодействующих веществ для целей статьи 234 Уголовного кодекса РФ: Постановление Правительства РФ от 29.12.2007 №964 (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
15. О порядке хранения наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров: Постановление Правительства РФ от 31.12.2009 № 1148 (с изм) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).

16. Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения: Приказ Минздрава РФ от 20.12.2012 № 1175н (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
17. Об утверждении Порядка отпуска физическим лицам лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих кроме малых количеств наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров другие фармакологические активные вещества: Приказ Минздравсоцразвития от 17.05.2012 № 562н (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
18. Об утверждении формы бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления: Приказ Минздрава РФ от 01.08.2012 №54н (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
19. Об утверждении правил хранения лекарственных средств/Приказ Минздравсоцразвития от 23.08.2010 № 706н (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
20. Общая фармакопейная статья «Хранение лекарственных средств. ОФС.1.1.0010.15» (Государственная фармакопея Российской Федерации. XIII издание. Том I)
21. Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету: Приказ Минздрава России от 22.04.2014 № 183н (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
22. О порядке отпуска лекарственных средств от 14.12.2005 №785 [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
23. Об утверждении специальных требований к условиям хранения наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в установленном порядке в качестве лекарственных средств, предназначенных для медицинского применения, в аптечных, медицинских, научно-исследовательских, учебных организациях и организациях оптовой торговли лекарственными средствами: Приказ Минздрава РФ от 24.07.2015 №484н (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).
24. О порядке назначения и выписывания лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения и специализированных продуктов лечебного питания: Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.02.2007 № 110 (с изм.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс»: Правовые акты по здравоохранению.- [2016]. – (Технология проф).

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Практические занятия обучающихся проходят в кабинете отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

Кабинет оснащен мультимедийным оборудованием, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет". Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран). Наборы слайдов, таблиц/мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины. Ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам. Доски.