

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 17.12.2021 16:30:02
Уникальный программный ключ:
4f6042f92f26818253a667205646175b97897c6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
А.Ю. Турьшев
« 07 » ноября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом клубе Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий клуб ФГБОУ ВО ПГФА «Пермская государственная фармацевтическая академия», именуемый далее СП «Студенческий клуб» является структурным подразделением ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России. СП «Студенческий клуб» создан по приказу ректора академии.

1.2. В своей деятельности студенческий клуб руководствуется Законодательством РФ, приказами и инструкциями, иными руководящими документами Министерства здравоохранения РФ, Уставом ПГФА, настоящим Положением и Планом культурно-массовых, спортивных и профориентационных мероприятий в ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России утвержденным ректором академии.

1.3. СП «Студенческий клуб» не является юридическим лицом, не имеет самостоятельных счетов в банке. Объем полномочий СП «Студенческий клуб» определяется настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

2.1. СП «Студенческий клуб» непосредственно подчиняется проректору по УВР ПГФА.

2.2. Руководство СП «Студенческий клуб» осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора ПГФА по представлению проректора по УВР ПГФА.

2.3. Директор СП «Студенческий клуб» рассматривает и решает вопросы деятельности структурного подразделения в рамках его компетентности, предусмотренных его должностной инструкцией и настоящим Положением.

2.4. Для обеспечения эффективности деятельности структурного подразделения руководство академии выделяет СП «Студенческому клубу» необходимую штатную численность персонала.

2.5. Структура и штат СП «Студенческий клуб» определяется директором исходя из необходимости выполнения функций структурного подразделения, и утверждается ректором ПГФА.

2.6. Директор несёт перед ректором ПГФА ответственность за деятельность СП «Студенческий клуб». Степень ответственности других работников структурного подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

2.7. Взаимоотношения СП «Студенческий клуб» с другими структурными подразделениями ПГФА определяются Уставом, настоящим Положением, а так же могут быть урегулированы иными локальными нормативными актами ПГФА.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Формирование общекультурных компетенций и активных жизненных позиций среди студентов академии через развитие студенческого самоуправления.

3.2. Повышение социальной активности, культурного досуга и творческого потенциала среди молодёжи, формирования у студентов чувства уважения, нравственности, патриотизма и любви к своему учебному заведению, городу, краю, России.

3.3. Содействие в организации и проведении культурных, общественных, социально-значимых мероприятий различного уровня совместно с другими вузами и общественными организациями Перми и Пермского края.

4. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Для достижения целей и задач, предусмотренных данным Положением, реализует следующие виды деятельности:

4.1.1. Осуществляет организацию и проведение культурно-массовых мероприятий ПГФА.

4.1.2. Организует и проводит совместно с другими структурными подразделениями академии культурно-воспитательные мероприятия, мероприятия отдыха для студентов и сотрудников ПГФА.

4.1.3. Содействует в организации и проведении культурных, общественных, социально-значимых мероприятий различного уровня совместно с другими вузами и общественными организациями Перми и Пермского края.

4.1.4. Участие в рамках своей компетенции в обсуждении мер по совершенствованию культурно-массовой и воспитательной работы в академии направленной на развитие творческого потенциала среди студентов ПГФА.

4.1.5. Организует работу руководителей и коллективов художественной самодеятельности ПГФА, создаёт условия для организации их деятельности и выступления.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ

5.1. Финансирование СП «Студенческий клуб» осуществляется за счёт:

- средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- средств получаемых от приносящих доходов деятельности;
- других источников, предусмотренных законодательством РФ и Уставом ПГФА.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Студенческому клубу для решения поставленных задач академией предоставляется помещение для проведения репетиционного процесса, хранения декорационного материала и оборудования, мебель, технические средства, оргтехника и иное имущество и средства в соответствии с настоящим Положением.

6.2. СП «Студенческий клуб» обеспечивает рациональное использование предоставленного имущества.

6.3. СП «Студенческий клуб» обеспечивает должное содержание помещений, хранения декорационного оборудования, материальных ценностей.

6.4. Приобретение имущества, его учёт, списание осуществляется в порядке, установленном законодательством, нормативно-правовыми актами, действующими в ПГФА.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

7.1. Ликвидация и реорганизация, прекращение деятельности осуществляется приказом ректора ПГФА.

7.2. При прекращении деятельности СП «Студенческий клуб» уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

Согласовано:

Проректор по УВР

Е.Р. Курбатов

Начальник ОМКиМ

Ф.В. Швец

Ведущий юрисконсульт

Р.Х. Мансурова

Директор студенческого клуба

И.Ю. Сыропятова