

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 18.11.2022 12:11:02
Уникальный программный ключ:
4f6042f92f26818253a667205646475687807ac6

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра фармацевтической технологии

УТВЕРЖДЕНО

решением кафедры

Протокол от «20» мая 2021 г.

№ 8

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.04.01 История технологии лекарственных форм
(индекс, наименование дисциплины), в соответствии с учебным планом)

Б1.В.ДВ.04.01 ИТЛФ
(индекс, краткое наименование дисциплины)

33.05.01 Фармация
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Провизор
(квалификация)

Очная
(форма(ы) обучения)

5 лет
(нормативный срок обучения)

Год набора - 2022

Пермь, 2021 г.

1. Рекомендации по подготовке к лекциям.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания кафедры.

Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции; при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам; если разобраться в материале не удастся, то необходимо обратиться к преподавателю на практических занятиях.

2. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Обучающимся следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует использовать не только лекции, но и учебную и дополнительную литературу;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании.

Вопросы для самопроверки

Вопросы для самопроверки по теме 1. Изготовление лекарственных препаратов в цивилизациях Древнего мира, в античных цивилизациях, в Средневековье и в Новое время.

- 1. Исторические этапы развития технологии лекарств (Древние шумеры, Древний Египет, Древняя Иудея, Древняя Греция, Древний Рим, Древний Китай, Древняя Индия, Древний Тибет).
- 2. Изготовление лекарств в Средние века, в эпоху Возрождения, в Новое время.
- 3. История развития аптечного изготовления лекарств.

Вопросы для самопроверки по теме 2. История аптечного дела в России. История формирования документации по изготовлению лекарственных форм.

- 1. Аптекарский приказ и его основные функции.
- 2. Развитие фармации в России в XVIII веке.
- 3. История развития древних прототипов фармакопей: древнешумерские глиняные таблички, папирус Эберса, древнерусские травники, ветрограды, цветники. История создания российских фармакопей XVIII – XIX веков.
- 4. Фармакопей VII – XIV издания.

Вопросы для самопроверки по теме 3. Ученые, внесшие вклад в развитие технологии лекарственных форм.

- 1. Врачебные школы Древней Греции: Кротонская, Книдская, Сицилийская, Косская, Александрийская.
- 2. Римская научная медицина: Асклепиад, Гиппократ, Гален, Цельс, Плиний.

- 3. Научные труды таджикского ученого Ибн Сины.
- 4. Основоположник лечебной химии - швейцарский врач и химик Парацельс.
- 5. Российские ученые: Ломоносов М.В., Ловиц Т. Е., Шерер А. И., Спасский Л.Г., Нелюбин А.П., Трапп Ю. К., Ильин Л. Ф., Пель А. В. и др
- 6. Советские ученые: Дерягин Б.В., Ребиндер П. А., Валяшко Н.А., Шубин С.Ф. и др.

Вопросы для самопроверки по теме 4. Твердые лекарственные формы.

- 1. Исторические аспекты изготовления твердых лекарственных форм.
- 2. История изготовления порошков.
- 3. Особенности технологии ротулей, лемелей, лепешек, пилюль.

Вопросы для самопроверки по теме 5. Жидкие лекарственные формы.

- 1. Исторические аспекты изготовления жидких лекарственных форм.
- 2. Технология настоев и отваров. Особенности технологии взваров, сбитней, киселей, студней.
- 3. Технология ароматных вод и сиропов.

Вопросы для самопроверки по теме 6. Мягкие лекарственные формы.

- 1. Исторические аспекты изготовления мягких лекарственных форм. Вспомогательные вещества в мягких лекарственных формах.
- 2. Технология мазей. Особенности технологии экстракционных мазей.
- 3. Технология суппозиторий, исторические аспекты.

3. Рекомендации по написанию и оформлению реферата

Реферат – это доклад на выбранную автором тему, либо освещение содержания какой-либо статьи, книги, научной работы или иного научного труда; это авторское исследование, которое раскрывает суть заданной темы, отражает и приводит различные мнения об исследуемом вопросе или проблеме и представляет точку зрения автора реферата.

Реферат, представленный аспирантом, должен быть выполнен самостоятельно и соответствовать следующим требованиям:

1. Тема реферата должна соответствовать одной из тем, представленных в списке «Тематика рефератов».
2. Объем работы должен быть не менее 15 страниц и не более 25 страниц печатного текста.
3. Работа должна быть выполнена на листах формата А4 (210х297 мм) с полями: верхнее 2 см, нижнее и левое поле – 2,5 см, правое – 1,5 см. Основной текст работы должен быть Times New Roman 14 кеглем при использовании междустрочного интервала 1,5. Отступ в начале абзаца равен 1,25 см. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульной страницы (номер на титульной странице не проставляется); номер страницы располагается внизу страницы справа.
4. По своей структуре работа должна содержать титульный лист, содержание, введение, основную часть работы, заключение и список использованных источников; в случае необходимости – приложения.
5. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями Академии (Приложение 1).
6. В «Содержании» обозначаются все структурные части работы от введения до списка использованных источников (и приложений, если таковые имеются) с указанием номера страницы, на которой начинается раздел.
7. Во «Введении» необходимо обозначить актуальность работы, цели и задачи работы, степень изученности избранной темы, методологию исследования.
8. «Основная часть» исследования представляет собой фактический материал работы,

изложенный в логичной последовательности и раскрывающий избранную тему работы в соответствии с порядком обозначенных во «Введении» задач и направленный на достижение обозначенной цели работы.

9. «Заключение» представляет собой сводный итог всей работы. В «Заключении» аспирант должен привести выводы по своей работе, доказав, что обозначенные во «Введении» задачи выполнены. Таким образом, «Заключение» представляет собой доказательство выполнения поставленной в начале работы цели исследования.

10. «Список использованных источников» представляет собой перечень источников, использованных при написании работы. Количество источников должно быть не менее 10. В качестве источников могут быть использованы нормативно-правовые акты (при использовании недействующих редакций законодательства (кроме как в целях проведения историко-правового сравнения) работа не может быть зачтена), учебная и научная литература, материалы сети Internet. Список использованных источников должен быть представлен в виде нумерованного списка, сгруппированного по видам источника:

А) Нормативно-правовые акты и международные документы. Располагаются по юридической силе с указанием источника официального опубликования. При использовании памятников права указывается используемая в качестве источника хрестоматия.

Б) Специальная литература. Учебные и научные издания располагаются в алфавитном порядке с указанием места и года публикации, издательства и общего количества страниц.

В) Периодические издания. Располагаются в алфавитном порядке с указанием наименования периодического издания, номера и даты (года) публикации, номеров страниц, на которых располагается данная статья.

Г) Электронные источники. Располагаются в алфавитном порядке с указанием адреса в сети Internet (URL) и датой последнего ознакомления студента с материалом, находящимся по указанному адресу.

11. В случае наличия в работе приложений, они располагаются после Списка использованных источников и включаются в общую нумерацию страниц.

12. В работе должны быть указаны ссылки на приводимые в работе данные (цитаты, статистические данные и т.п.). Ссылки оформляются 10 кеглем шрифтом Times New Roman. Нумерация ссылок сквозная по всей работе.