

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.01.2024 12:25:18  
Уникальный программный ключ:  
d56b4b0165d911e1a002cddb840af0

ПРИНЯТО

решением Учёного совета  
ФГБОУ ВО ПГФА  
Минздрава России

« 18 » июля 2023г.

Протокол № 13

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО ПГФА

Минздрава России

В.Г. Лужанин

« 18 » июля 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме труда обучающихся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о режиме труда обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) (далее – Академия, ПГФА) определяет занятость обучающихся в период освоения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, устанавливает требования к организации учебного процесса, режиму занятий и отдыха обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 31.07.2020 г.);
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 (ред. от 02.03.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн);

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО);

– Уставом Академии;

– Локальными нормативными актами Академии, регламентирующими образовательную деятельность.

1.3. Требования Положения являются обязательными для всех структурных подразделений ПГФА, участвующих в организации учебного процесса (научно-педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала Академии), а также обучающихся ПГФА с момента их зачисления и до окончания обучения – в части, их касающейся.

1.4. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

## **2. Организация учебного процесса. Основные положения**

2.1. Основные образовательные программы высшего образования (далее – образовательные программы) реализуются в ПГФА:

- программы бакалавриата – в очной форме обучения;
- программы специалитета – в очной форме обучения.

2.2. Обучение для всех форм получения образования ведётся по единым ФГОС ВО, соответствующим направлению обучения.

2.3. Образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и информационно-методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.4. При осуществлении образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам Академия обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных

занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;

- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

- проведение государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся.

2.5. Сроки получения высшего образования по образовательным программам (в том числе срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья) устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения, очной форме обучения по индивидуальному плану, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), для получения квалификации (степени) «специалист» – 5 лет, по очной форме обучения для получения квалификации (степени) «бакалавр» – 4 года. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения основных образовательных программ высшего образования для получения квалификации (степени) «специалист» может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год.

2.6. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

При расчёте продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Изменение продолжительности каникул, установленных календарными учебными графиками, не допускается.

По письменному заявлению обучающемуся предоставляются каникулы после успешного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) в рамках срока освоения образовательной программы.

2.7. Срок получения высшего образования отсчитывается от установленной даты начала реализации образовательной программы. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул,

следующий за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся) и нерабочие праздничные дни.

2.8. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

### **3. Учебная нагрузка обучающихся**

3.1. Объём программы специалитета составляет 300 зачётных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения. Объём программы специалитета в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения.

3.2. Объём программы бакалавриата составляет 240 з.е. Объём программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, составляет:

- бакалавриат по направлению подготовки 18.03.01 Химическая технология – не более 70 з.е.;
- бакалавриат по направлению подготовки 19.03.01 Биотехнология – не более 70 з.е.

3.3. Величина зачётной единицы приравнивается к 36 академическим часам, что соответствует 27 астрономическим часам и является единой в рамках учебного плана, если иное не установлено федеральными государственными образовательными стандартами.

### **4. Реализация учебного процесса, регламент учебных занятий, порядок формирования расписаний**

4.1. Учебный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- по учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам).

Продолжительность учебного года (курса) включает время обучения и время каникул и не превышает 366 календарных дней.

4.2. Образовательная деятельность по образовательным программам организуется в соответствии с утверждёнными в установленном порядке учебными

планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий, в соответствии с которыми устанавливаются:

- сроки начала и окончания учебного года (курса);
- сроки и продолжительность семестров в рамках учебного года (курса);
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки и продолжительность учебных семестров, экзаменационных сессий;
- сроки и продолжительность практик;
- сроки и продолжительность государственной итоговой (итоговой) аттестации.

4.3. В рамках учебного года (курса) выделяются два семестра: осенне-зимний и весенне-летний. Каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией (в рамках предусмотренных учебным планом форм контроля результатов знаний по дисциплинам). В конце всего срока обучения освоение образовательных программ завершается государственной итоговой аттестацией.

4.4. Учебный год в Академии для обучающихся в очной, очной по индивидуальному плану формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану конкретной формы обучения. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

4.5. Учёный совет Академии вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

4.6. Продолжительность учебной (рабочей) недели по всем формам обучения составляет шесть дней: с понедельника по субботу в соответствии с учебным расписанием (допускается проведение занятий не во все дни учебной недели). Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в нерабочие праздничные дни не допускается.

4.7. Учебные занятия в Академии проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы обучающихся, практик, курсового проектирования (курсовой работы). Академия может устанавливать другие виды учебных занятий.

4.8. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность лекции составляет, как правило, два академических часа. Продолжительность одного аудиторного учебного занятия составляет от одного до двух часов, но не более шести академических часов в день с перерывами 5-10 минут. Между учебными (аудиторными) занятиями предусматриваются перерывы не менее 5 минут, в том числе перерыв для питания и отдыха продолжительностью в среднем 30 минут.

4.9. Максимальный объём учебной нагрузки в неделю при освоении основных образовательных программ устанавливается ФГОС ВО.

4.10. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и дисциплин по выбору. Количество академических (учебных) часов в один день для одной учебной группы должно быть не менее четырёх и не более десяти.

4.11. Время начала и окончания учебных (аудиторных) занятий, а также продолжительность перерывов устанавливаются расписаниями занятий, составленными в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками до начала периода обучения на соответствующий период обучения.

4.12. Расписание может корректироваться до его утверждения на осенне-зимний семестр до 15 сентября, на весенне-летний семестр – до 20 февраля. Расписание очной формы обучения по индивидуальному плану утверждается не позднее, чем за 10 дней до начала соответствующей учебно-экзаменационной сессии. Изменения в утверждённое расписание допускается вносить в исключительных случаях при наличии объективных причин.

При составлении расписания учитываются аргументированные пожелания педагогических работников, связанные с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе (планируемые конференции, выездные мероприятия и т.п.), преподавателей, работающих на условиях внутреннего и внешнего совместительства, а также на условиях почасовой оплаты труда. Преподаватели, работающие в ПГФА по основному месту работы, планируют свою деятельность в иных организациях в соответствии с утвержденным в Академии расписанием учебных занятий. При составлении расписания также учитывается время перемещения обучающихся и преподавателей между учебными корпусами ПГФА, однако, не должна быть нарушена непрерывная последовательность занятий, и не допускается длительных перерывов между занятиями. В исключительных случаях перерыв между учебными занятиями не должен превышать четырёх академических часов.

Временное изменение режима занятий при необходимости осуществляется приказом (распоряжением) ректора ПГФА с учётом режима работы учебных корпусов Академии.

Преподавателям запрещается самовольно изменять время и место учебных занятий без согласования с Учебно-методическим управлением, деканатами.

4.13. Расписание консультаций по дисциплинам, экзаменам, курсовым работам, выпускным квалификационным работам составляется кафедрой с учётом расписания учебных занятий и утверждается заведующим кафедрой. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием.

4.14. Обучающиеся при обучении в Академии по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачётов (в том числе дифференцированных). В указанное число не входят экзамены и зачёты по физической культуре и спорту и дисциплинам по выбору, а также зачёты и экзамены, образующие академическую задолженность по итогам предыдущего семестра, возникшую из-за разницы в учебных планах, при переводе обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при восстановлении лиц ранее обучавшихся в ПГФА.

4.15. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая (итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. При проведении учебных занятий допускается применение элементов электронного обучения и элементов дистанционных образовательных технологий. Реализация программы специалитета, бакалавриата возможна с использованием сетевой формы.

4.16. Для проведения учебных занятий лекционного типа из учебных групп могут формироваться объединённые потоки.

4.17. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы численностью не более 32 человека из числа обучающихся по одной специальности (направлению подготовки). При проведении занятий семинарского типа допускается разделение на подгруппы одной учебной группы.

4.18. При проведении учебных занятий: лабораторных работ, практических занятий, занятий по иностранному языку, обучающиеся одной учебной группы могут быть разделены на подгруппы.

4.19. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы с учётом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.20. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется вне расписания учебных занятий. В процессе ее выполнения обучающиеся свободны в выборе времени, места, содержания занятий, напряженности своего труда.

4.21. Обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.22. По личному заявлению обучающегося из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть разработан индивидуальный план обучения.

## **5. Режим работы обучающихся в период проведения практики**

5.1. Освоение образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся. Все виды практик проводятся в соответствии с учебными планами в сроки, установленные календарным учебным графиком. Изменение сроков прохождения практик осуществляется приказом ректора по представлению декана, ответственного за реализацию практики в Академии.

5.2. Направление на практику оформляется приказом ректора ПГФА с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или структурным подразделением Академии, где проводится практика, а также вида и сроков прохождения практики.

5.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики составляет не более 54 часов в неделю, для инвалидов I и II группы - не более 35 часов в неделю.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ

«Положение о режиме труда обучающихся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации»

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор

по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ (Е.Р. Курбатов)

« 18 » июля 2023 г.

Ведущий юрисконсульт \_\_\_\_\_

(Р.Х. Мансурова)

« 18 » июля 2023 г.

Заведующий

учебно-методическим отделом \_\_\_\_\_ (Н.В. Слепова)

« 18 » июля 2023 г.

Председатель профкома студентов \_\_\_\_\_

(А.С. Гоман)

« 18 » июля 2023 г.

Председатель студенческого совета \_\_\_\_\_

(А.С. Карабатова)

« 18 » июля 2023 г.

Председатель Совета родителей ПГФА \_\_\_\_\_

(Т.В. Швецова)

« 18 » июля 2023 г.